



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
Justiça do Trabalho - 2ª Região
Corregedoria Regional

Ata nº 69 - Correição Ordinária realizada no Serviço de Distribuição dos Feitos de Guarulhos-em 02/04/2012)

ÓRGÃO CORREICIONADO:

SERVIÇO DE DISTRIBUIÇÃO DOS FEITOS DE GUARULHOS

Data: 02/04/2012

Endereço: Avenida Tiradentes, 1125

Edital SCR-03/2012, publicado no DOEletrônico do TRT da 2ª Região em 27/02/2012.

JUIZ DIRETOR DO FÓRUM:

RIVA FAINBERG ROSENTHAL

DIRETOR DO SERVIÇO:

MARLY APARECIDA DOS SANTOS GONÇALVES

DESEMBARGADORA FEDERAL DO TRABALHO CORREGEDORA REGIONAL:

ODETTE SILVEIRA MORAES

Integrante da Equipe da Corregedoria:

Mirtylla Costa - Técnico Judiciário (Secretaria)

I - INFORMAÇÕES:

Ficam fazendo parte integrante da presente ata as informações constantes do Anexo da ata.

Aos dezesseis dias do mês de abril do ano de 2012, eu, *Magalhães*, Juliana Silva Magalhães, Técnico Judiciário, redigi a presente ata, baseada nos relatórios apresentados pelo Serviço de Distribuição dos Feitos e pela equipe que realizou a Correição Ordinária.

ODETTE SILVEIRA MORAES
Desembargadora Federal do Trabalho
Corregedora Regional



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
Justiça do Trabalho - 2ª Região
Corregedoria Regional

ANEXO da Ata da Correição Ordinária realizada no Serviço de Distribuição dos Feitos / Unidade de Atendimento de Guarulhos, em 02/04/2012

Data do preenchimento do Anexo 1: 29/03/2012

1) **COMPOSIÇÃO:** (na data da Correição)

JUIZ RESPONSÁVEL: RIVA FAINBERG ROSENTHAL

Desde: 20/10/2011

Diretor: MARLY APARECIDA DOS SANTOS GONÇALVES

Desde: 07/01/2007

Cargo: Técnico Judiciário

Formação acadêmica: Bacharel em Ciências Contábeis e Direito

Se está afastado, informar o motivo e o período:

Diretor Substituto: SILVIO AMANCIO JUNIOR

Desde: 10/2007

Cargo: Técnico Judiciário

Formação acadêmica: Psicólogo

Nome dos demais Servidores (Quadro e extra-quadro)	Cargo*	Função	Data da lotação	Se afastado, indicar motivo e período
JOSÉ DO NASCIMENTO	Técnico Judiciário - Segurança		25/06/1991	
MAURO RODRIGUES	Cedido pela Prefeitura		04/05/1994	
MARLY APARECIDA DOS SANTOS GONÇALVES	Técnico Judiciário	Diretora da Unidade de Atendimento	07/01/2004	
MARIA APARECIDA DE SOUZA COSTA SANTANA	Técnico Judiciário		26/01/2004	Férias de 26/03 a 03/04/2011
RICARDO GENEI NAKAZONE	Técnico Judiciário		15/05/2007	
SILVIO AMANCIO JUNIOR	Técnico Judiciário	Diretor Substituto	04/07/2007	
EDUARDO BORGES LIMA	Técnico Judiciário		08/08/2007	
CARLOS VICENTE BORSARI Falecido em 30/03/2012. J. Am	Técnico Judiciário - Segurança	Prestando serviços no Setor de Portaria	05/09/2007	Férias Médica desde 07/03/2012
OSMAR EVANGELISTA DE OLIVEIRA	Técnico Judiciário - Segurança	Prestando serviços no Setor de Portaria	05/11/2007	
VERA LUCIA RAMOS OLIVEIRA	Técnico Judiciário		13/10/2009	Férias de 19 a 30/03/2012



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
Justiça do Trabalho - 2ª Região
Corregedoria Regional

ANEXO da Ata da Correição Ordinária realizada no Serviço de Distribuição dos Feitos / Unidade de Atendimento de Guarulhos, em 02/04/2012

DALVA VIEIRA	Técnico Judiciário		04/03/2010	
ALVARO FERREIRA DA SILVA	Analista Judiciário		28/09/2010	
NOBOR MONTEIRO BITO	Técnico Judiciário		24/01/2011	
SANDRA REGINA ROVIDA CEDANO	Técnico Judiciário		01/08/2011	Licença Médica desde 01/08/2011
DENISE RIBEIRO FRANCO FONSECA SANTOS	Analista Judiciário		11/11/2011	
Total de servidores do quadro (incluir Diretor e Dir.Subst.): 14 (catorze), sendo que 02(dois) prestam serviços na Portaria.				
Total de servidores extra-quadro (Estagiário, Funcionário da Prefeitura ou outro órgão): 01 (um)				

2) AÇÕES DISTRIBUÍDAS (São Paulo: informar somente o total):

Ano	Tipo	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	TOTAL
2011	CP	398	390	379	397	395	397	394	395	394	3539
	Escrita	2191	2351	2234	2330	2256	2303	2385	2276	2254	20580
	Verbal	29	29	26	23	30	18	25	30	32	242
	Total	2618	2770	2639	2750	2681	2718	2804	2701	2680	24361
Ano	Tipo	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	TOTAL
2012 (até 29/02)	CP	64	64	64	64	64	65	65	64	65	579
	Escrita	364	367	363	359	350	353	372	383	358	3269
	Verbal	2	1	2	8	4	3	2	2	5	29
	Total	430	432	429	431	418	421	439	449	428	3877

3) PETIÇÕES PROTOCOLADAS (São Paulo: informar somente o total):

Ano	Distr.	Prot. Integrado	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	TOTAL
2011												
2012												

Considerando que a partir de 2008, esse dado deixou de ser exigido pelo Serviço de Estatística, não temos mais essa informação.

4) CERTIDÕES EXPEDIDAS:

2011	10.438
2012	1.372
Prazo para a entrega de certidão: No ato do recebimento do pedido	



ANEXO da Ata da Correição Ordinária realizada no Serviço de Distribuição dos Feitos / Unidade de Atendimento de Guarulhos, em 02/04/2012

5) SERVIÇOS AGUARDANDO PROVIDÊNCIA:

Descrição do serviço	Qtde.	Ref. período
Não há serviço aguardando providência. Os processos distribuídos em um dia são autuados no dia seguinte.		

6) PADRONIZAÇÃO DO REGISTRO DO NOME DAS PARTES NO SISTEMA SAP-1:

A unidade observa o padrão de registro do nome das partes no sistema informatizado, nos termos do art. 30 da Consolidação dos Provimentos da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho?

Art. 30. No registro do nome de partes e advogados, observar-se-ão os seguintes padrões de grafia:

I - os nomes serão grafados em caracteres maiúsculos e minúsculos, acentuando-se, quando necessário, vedado o uso dos tipos itálico e negrito;

II - as abreviaturas de palavras são vedadas, salvo se impossível identificar sua escrita completa ou fizerem parte do nome fantasia ou da razão social do empregador;

III - as seguintes siglas serão adotadas como padrão: S.A., Ltda., S/C, CIA e ME;

IV - as siglas que não fazem parte da razão social serão grafadas após o nome da empresa, em letras maiúsculas e precedidas de hífen;

V - os registros complementares ao nome da parte serão grafados da seguinte forma, exemplificativamente: José da Silva (Espólio de), União (Extinto INAMPS), Banco do Estado do Rio de Janeiro S.A. - BANERJ (em Liquidação Extrajudicial), José da Silva e Outro;

VI - na grafia do nome de autoridades, não se utilizará pronome de tratamento."

R: Atendemos às normas superiores, à exceção da acentuação.

7) OBSERVAÇÕES QUE O SERVIÇO / A UNIDADE ENTENDER NECESSÁRIAS:

Reiterar, insistentemente, junto às Varas a determinação de uniformização para inserção de informações na base de dados do SAP-1, com observação ao Ofício Circular CR 108/2006, uma vez que a inobservância ainda vem causando dificuldades e erros na pesquisa para emissão de certidões.

RIVA FAINBERG ROSENTHAL

Juíza Titular da 8ª Vara do Trabalho de Guarulhos
e Diretora Substituta do Fórum Trabalhista de Guarulhos

MARLY APARECIDA DOS SANTOS GONÇALVES
Diretora da Unidade de Atendimento Integrado
de Guarulhos