	Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região Secretaria de Tecnologia da Informação	
METODOLOGIA DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS		
Termo de Abertura do Projeto (TAP)		
Nome do Projeto:	5.28 - Implantar Gestão de Configuração de Serviços de TI	Código/Sigla: PD TI 5.28

1. JUSTIFICATIVA

Para cumprimento dos objetivos estratégicos do PETI-TRT2 e ações estratégicas do PETI-JT, conforme detalhado a seguir:

PETI-TRT2

OE 5 - Implementar gestão de governança com adoção das melhores práticas

OE 8 - Aprimorar o canal de comunicação com o usuário interno e externo

OE 9 - Melhorar a entrega e a qualidade dos produtos e serviços de TI

OE 10 - Assegurar a continuidade e disponibilidade dos serviços de TI

AC 4 - Implantar a gestão de governança de TI com base nas melhores práticas

Ac. TCU 2938/2010 (9.1.10, 9.1.13)

Projeto 10/2011 - Implantar Gestão de Configuração de Serviços de Tecnologia da Informação

Res. CNJ nº 90.(art. 9º, §2º; art. 10)

§ 2º Deverão ser definidos processos para gestão dos ativos de infraestrutura de TIC do Tribunal, de acordo com as melhores práticas preconizadas pelos padrões nacionais e internacionais, notadamente no que tange ao registro e acompanhamento da localização de cada equipamento.

Art. 10. A estrutura organizacional, o quadro de pessoal, a gestão de ativos e os processos do setor responsável pela gestão de trabalho da área de TIC do Tribunal deverão estar adequados às melhores práticas preconizadas pelos padrões nacionais e internacionais para as áreas de governança e de gerenciamento de serviços de TIC.

PETI-JT

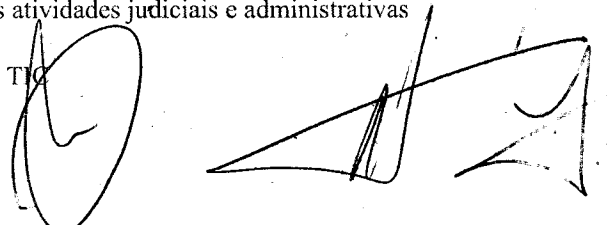
OE 1 - Buscar a excelência no atendimento contribuindo para a celeridade na prestação jurisdicional e para o acesso à justiça

OE 2 - Garantir a efetividade e a facilidade de uso dos sistemas e serviços, contribuindo para melhoria da imagem da Justiça do Trabalho

OE 7 - Adotar as melhores práticas em governança de TIC

OE 10 - Garantir a disponibilidade de sistemas e serviços essenciais às atividades judiciais e administrativas

OE 12 - Garantir a adequação da infraestrutura, sistemas e serviços de TIC



2. OBJETIVO

- a) Geração de relatório de avaliação do processo "Gerenciamento da Configuração e Ativos de Serviço" quanto a sua maturidade atual, importância e maturidade recomendada, além de uma análise SWOT (forças, fraquezas, oportunidades e ameaças) e outras observações pertinentes;
- b) Desenhos e detalhamento das atividades do processo avaliado;
- c) Implantação do processo e acompanhamento;
- d) Elaboração de plano de melhoria;

3. DECLARAÇÃO DO ESCOPO

Este projeto será efetivamente desenvolvido como parte do projeto "5.41 Diagnosticar e Modelar os Processos de Gerenciamento de Serviços". Sendo assim, seu escopo está diretamente relacionado ao do projeto mencionado, tendo como principais itens:

- 1) Relatório de avaliação do diagnóstico de maturidade para o processo de Gerenciamento da Configuração e Ativos de Serviço;
- 2) Apresentação do relatório de avaliação;
- 3) Desenho do processo de Gerenciamento da Configuração e Ativos de Serviço, na ferramenta Bizage, versão 2.8.0.8 ou superior;
- 4) Documentação das atividades do processo de Gerenciamento da Configuração e Ativos de Serviço;
- 5) Workshop técnico para treinamento dos envolvidos no processo;
- 6) Implantação e acompanhamento do processo desenhado;
- 7) Elaboração de plano de melhoria;
- 8) Apresentação de resultados (situação anterior X situação atual);

4. NÃO ESCOPO

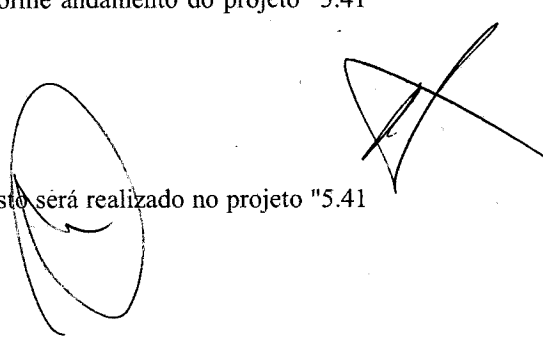
Não se aplica.

5. TEMPO ESTIMADO

O tempo estimado para a realização do projeto é de 6 meses, mas ocorrerá conforme andamento do projeto "5.41 Diagnosticar e Modelar os Processos de Gerenciamento de Serviços".

6. CUSTOS ESTIMADOS E FONTE DE RECURSO

Não haverá contratação de serviços ou aquisição de equipamentos neste projeto. Isto será realizado no projeto "5.41 Diagnosticar e Modelar os Processos de Gerenciamento de Serviços".



7. PREMISSAS

1) Execução do projeto "5.41 Diagnosticar e Modelar os Processos de Gerenciamento de Serviços";

8. RESTRIÇÕES

Não se aplica.

9. RISCOS PREVIAMENTE IDENTIFICADOS

Os riscos estão diretamente associados ao projeto "5.41 - Diagnosticar e Modelar os Processos de Gerenciamento de Serviços", os quais foram listados abaixo:

- 1) Dificuldade de priorização das atividades perante outras ações que envolvam a SETIN;
- 2) A falta de disponibilidade, ou baixa adesão dos servidores da SETIN para fornecer informações durante a entrevista de diagnóstico;
- 3) A falta de disponibilidade dos servidores da SETIN durante as atividades de modelagem;
- 4) A empresa contratada não entregar os serviços propostos no contrato ou entregá-los com qualidade insuficiente;
- 5) Solução apresentada não atender aos requisitos especificados no item "Especificações Técnicas" do Termo de Referência;

10. PATROCINADOR DO PROJETO

Nome	Telefone(s)	E-mail
Comitê de Tecnologia da Informação		
MARCIO NISI GONCALVES	Ramal 2072	marcio.nisi@trtsp.jus.br

11. GERENTE DO PROJETO

Nome	Telefone(s)	E-mail
Alexandre Yamaji Valença	Ramal 2363	alexandre.valenca@trtsp.jus.br

12. PARTES INTERESSADAS

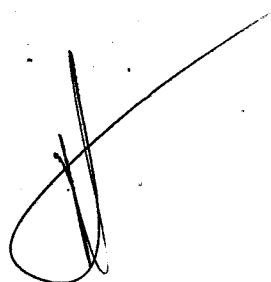
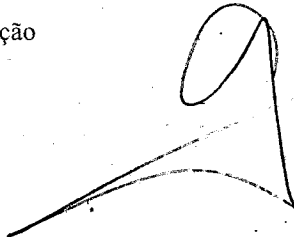
Nome	Telefone(s)	E-mail
CRISTIANO MUNERATI		cristiano.munerati@trtsp.jus.br
CLAUDIA SANT ANNA PINHEIRO	Ramal: 2729	claudia.pinheiro@trtsp.jus.br
OSWALDO JOSE COSTA DA SILVA LEME	Ramal 2077	oswaldo.leme@trtsp.jus.br
RICARDO ALEX SERRA VIANA	Ramal: 2077	ricardo.viana@trtsp.jus.br
MÁRCIO VINÍCIUS GIMENES MILAN		

13. APROVAÇÃO

Nome: Comitê de Tecnologia da Informação


Cargo/Função:

Data:





DES. JUCIREMA MARIA GODINHO GONÇALVES
COMITÊ DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



DES. ROBERTO BARROS DA SILVA
COMITÊ DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



DES. PAULO JOSÉ RIBEIRO MOTA
COMITÊ DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO



andree
DES. CÂNDIDA ALVES LEÃO
COMITÊ DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO