

Comitê de Planejamento e Gestão do TRT – 2ª Região

Ata da 3ª Reunião da Comissão de Treinamento e Capacitação

(16 de março de 2011)

Às treze horas e trinta minutos do dia dezesseis de março de 2011, no Edifício Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, localizado na Rua da Consolação, 1272, em São Paulo, reuniu-se a Comissão de Treinamento e Capacitação, integrante do Comitê de Planejamento e Gestão do TRT 2, presentes as Desembargadoras Jucirema Maria Godinho Gonçalves, Coordenadora do Comitê, Ivete Ribeiro, Presidente da Comissão, e Lilian Gonçalves, o Juiz Antero Arantes Martins e os Servidores Ana Helena Piráquine (Secretaria da Escola da Magistratura), Célia Torrens Wünsch (Serviço de Atendimento Médico e Psicológico), Denize Mota (Secretaria de Gestão de Pessoas), Gustavo Fachin e José Edison Cabral Jr (Secretaria de Tecnologia da Informação), José Erigleudson da Silva (Secretaria da Escola da Magistratura), Vera Lúcia Miranda (Secretaria de Benefícios Institucionais e Programas Sociais) e Victor Rafael Derviche (Gabinete da Corregedoria). Ausente, justificadamente, a servidora Aline Maria de Castro (Secretaria de Assessoramento em Comunicação Social).

Os membros da Comissão, inicialmente, designaram a Desembargadora Lilian Gonçalves e a Servidora Ana Helena Piráquine como Coordenadora e Gerente, respectivamente, do Projeto nº 05/2011 (Aperfeiçoamento do Plano Anual de Capacitação), que constitui uma das iniciativas estratégicas pertinentes a esta Comissão voltadas ao cumprimento do Acórdão TCU n. 2938/2010.

Deliberaram, na sequência, o seguinte descritivo do Projeto:

Projeto nº 05/2011

(Aperfeiçoamento do Plano Anual de Capacitação)

Código do Projeto: 02

Coordenador: Desembargadora Liliã Gonçalves

Gerente de projeto: Ana Helena Piráquine

Responsáveis/parceiros: Comissão de Treinamento e Capacitação, Escola da Magistratura, demais comissões, Secretaria de TI, Secretaria de Gestão de Pessoas, Serviço de Contratos e Licitações, Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira e empresas terceirizadas eventualmente contratadas

Cronograma:

Data do Início: 22 de março de 2011

Beneficiários:

Diretos: Quadro de Pessoal de TI, membros do Comitê de Gestão e Planejamento, integrantes da Governança de TI

Indiretos: usuários de informática do Tribunal (Público interno e externo)

Área de abrangência: TI e Gestão de Pessoas

Escopo: *Problemas apontados no item 3.19.1 do Acórdão do TCU (Processo nº 013.671/2010-3): "Dentre os cursos relacionados no plano de capacitação apresentado pelos gestores, contam tão somente cursos/treinamentos em ferramentas ou sistemas utilizados no órgão auditado, não tendo sido arrolado qualquer curso voltado à gestão de tecnologia da informação. Como consequência, os profissionais da área, por não estarem sendo atualizados e capacitados, podem não ser capazes de desempenhar suas atividades de forma efetiva. Saliente-se que o art.3º da Resolução/CNJ nº 90/2009, estabelece que 'Deve ser elaborado e implantado plano anual de capacitação para desenvolver as competências necessárias à operacionalização e gestão dos serviços de TIC', o que não foi atendido pelo órgão auditado desde a edição do normativo em 29/9/2009."*

Meta: *Aperfeiçoar o Plano anual de Capacitação, de maneira a contemplar ações de capacitação voltadas para a gestão de tecnologia da informação*

Metodologia: *Estudo do Planejamento Estratégico Institucional e do PETI a fim de identificar as metas que demandam capacitação; levantamento das competências críticas para o atingimento das metas estratégicas*

Embasamento Conceitual. *Determinação do TCU: "14 - em atenção ao art. 3º da Resolução nº 90/2009, do CNJ, aperfeiçoe o Plano Anual de Capacitação, de maneira a contemplar ações de capacitação voltadas para a gestão de tecnologia da informação, observando as práticas contidas no Cobit 4.1, processos PO7.2 - Competências Pessoais e PO7.4 - Treinamento do Pessoal (item 3.19);" (Ac. TCU 2.938/2010, p. 37, item 14)*

Detalhamento na p. 20, item 3.19 do Ac. TCU 2.938/2010

Normativos: Resolução CNJ 90/2009

Atividades:

1. Capacitar os membros da Comissão de Treinamento e Capacitação em Curso de Gestão Estratégica com Balanced Score Card, a distância, promovido pela Escola da Magistratura

2. Integrar os cursos de Gestão ao Plano de Capacitação proposto pela TI cuja necessidade foi identificada por essa própria área, tais, como, exemplificativamente (sem prejuízo de outros cursos que serão apurados na atividade

indicada no próximo item -3): Gerenciamento de Serviços de TI (Itil); Processo de Software (CMMI/MPS.BR); Mapeamento e Gestão por Processos (BPM); Cobit 4.1; Disciplinas Específicas em gerenciamento de Projetos(PMBOK); Processo de Contratação de TI (IN4/2010); Gestão de Riscos

3. Elaborar o Plano Preliminar de Capacitação do Setor de TI, mediante a revisão dos cursos propostos por esse setor para o ano de 2011. Indicar prioridades.

4. Revisar Prazos

5. Execução do Plano de Capacitação do Setor de TI

Resultados esperados: Elaboração de Plano de Capacitação alinhado com as competências necessárias à Gestão de TI

Custos: A previsão orçamentária para este projeto ficará ao critério da Comissão de Orçamento e Aquisições (COA)

Detalhamento das Atividades:

1. Curso de Planejamento Estratégico: inscrição e participação de todos os componentes da Comissão de Treinamento e Capacitação.

Responsável: José Erigleidson da Silva

Início/Término: de 14 de março a 29 de abril de 2011

2. Integrar os cursos de Gestão ao Plano de Capacitação proposto: relacionar os cursos.

Responsável: José Edison Cabral Jr.

Início/Término: de 22 de março a 05 de abril de 2011

3. Elaboração do Plano Preliminar de Capacitação do Setor de TI: avaliar a capacitação de Gestão do Setor de TI, sob a orientação do PETI-TRT02, CNJ e CSJT.

Responsáveis: José Edison Cabral Jr., Denize Mota, Gustavo Fachin e José Erigleidson da Silva

Início/término: de 23 a 30 de março de 2011

3.1. Levantar competências críticas das unidades da TI, através da realização de Workshop com os Diretores e Chefes da SETIN.

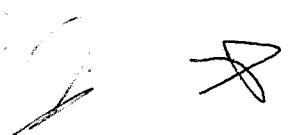
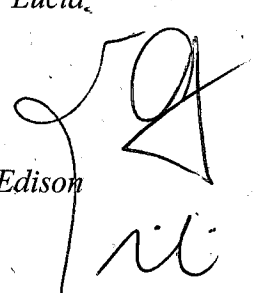
Responsáveis: EMATRA 2 (Desembargadora Lilian Gonçalves), Vera Lúcia, Miranda e Denize Mota

Início/término: 13 de abril de 2011

3.2. Finalizar o plano de Capacitação em Gestão de TI

Responsáveis: José Erigleidson da Silva, Gustavo Fachin e José Edison Cabral Jr.

Início/término: de 14 a 29 de abril de 2011



3.3. Reunião para avaliação e aprovação do plano de Capacitação em Gestão de TI

Responsáveis: todos os membros da Comissão

Início/término: 02 de maio de 2011, às 14h50

4. Revisão de prazos

Responsáveis: todos os membros da Comissão

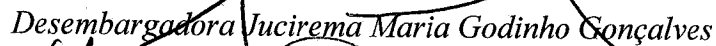
Início/término: 02 de maio de 2011

5. Avaliar o cronograma de cursos da EMATRA 2. Identificar prioridades e acompanhar a execução dos cursos. Execução do Plano de Capacitação do Setor de TI

Responsáveis: Comissão de Treinamento e Capacitação, EMATRA 2

Início/término: de 03 de maio a 07 de dezembro de 2011

Nada mais havendo a tratar, a Excelentíssima Desembargadora Ivete Ribeiro declarou encerrada a reunião, do que, para constar, eu, Secretária da Comissão, lavrei a presente ata que, aprovada, é assinada pelos demais membros e por mim subscrita.


Desembargadora Jucirema Maria Godinho Gonçalves

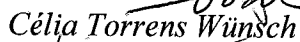

Desembargadora Ivete Ribeiro

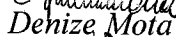

Desembargadora Lillian Gonçalves


Juiz Antero Arautes Martins

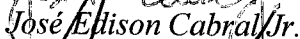

Aline Maria de Castro


Ana Helena Piragine


Célia Torrens Wunsch

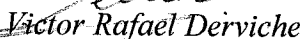

Denize Mota


Gustavo Fachin


José Edison Cabral Jr.


José Erigleidson da Silva


Vera Lúcia Miranda


Victor Rafael Dêrviche