

**Comitê de Planejamento e Gestão do TRT – 2ª Região**

**Ata da 6ª Reunião da Comissão de Treinamento e Capacitação**

**(02 de maio de 2011)**

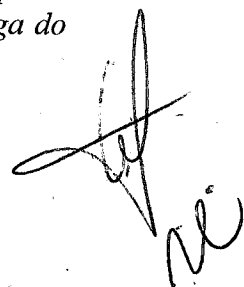
Às quinze horas e trinta minutos do dia 02 de maio de 2011, no Edifício Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, localizado na Rua da Consolação, 1272, em São Paulo, reuniu-se a Comissão de Treinamento e Capacitação, integrante do Comitê de Planejamento e Gestão do TRT 2, presentes as Desembargadoras Jucirema Maria Godinho Gonçalves, Coordenadora do Comitê, Ivete Ribeiro, Presidente da Comissão, e Lilian Gonçalves, o Juiz Antero Arantes Martins e os servidores Ana Helena Piráquine (Secretaria da Escola Judicial), Célia Torrens Wunsch (Serviço de Atendimento Médico e Psicológico), Denize Mota (Secretaria de Gestão de Pessoas), José Edison Cabral Jr (Secretaria de Tecnologia da Informação), José Erigleudson da Silva (Secretaria da Escola Judicial) e Vera Lúcia Miranda (Secretaria de Benefícios Institucionais e Programas Sociais). Ausentes, justificadamente, os servidores Aline Maria de Castro (Secretaria de Assessoramento em Comunicação Social), Gustavo Fachin (SETIN) e Victor Rafael Derviche (Gabinete da Corregedoria).

O Juiz Antero Arantes Martins, Coordenador do Projeto nº 04/11, deu início à reunião, que se destinou ao fechamento do estudo para preparo de termo de referência, agradecendo o empenho dos servidores Denize Mota, José Edison Cabral Jr. e Vera Lúcia Miranda na realização do estudo.

Passou, na sequência, a discorrer sobre as reuniões que foram marcadas na SETIN (nas quais foi dado um panorama da estrutura da Secretaria), bem como com empresas especializadas (para o diagnóstico quantitativo e qualitativo da SETIN): KPMG e Price Waterhouse (as atas das reuniões efetuadas com as empresas integram a presente).

Os membros da Comissão concluíram, após análise do que foi tratado com as empresas consultadas, que o objeto da contratação a ser realizada deveria ficar restrito ao diagnóstico da SETIN, sem adentrar o mérito da implementação propriamente de ações, sob pena de se extrapolar a competência desta Comissão.

Em seguida, a Comissão, tendo em vista os prazos sugeridos pelas empresas entrevistadas, aprovou a fixação do prazo de 24 semanas para a entrega do serviço pela vencedora no processo licitatório.



Nada mais havendo a tratar, a Excelentíssima Desembargadora Ivete Ribeiro marcou as datas das próximas reuniões da Comissão (06 de maio, com a PriceWaterhouse; 11 de maio, para aperfeiçoamento do estudo prévio do termo de referência; 31 de maio, com todos os membros da Comissão, para aprovação do termo de referência) e declarou encerrada a presente, do que, para constar, eu, Secretária da Comissão, lavrei esta ata que, aprovada, é assinada pelos demais membros e por mim subscrita.

~~Desembargadora Jucirema Maria Godinho Gonçalves~~

~~Desembargadora Ivete Ribeiro~~

~~Desembargadora Lilian Gonçalves~~

~~Juiz Antero Arantes Martins~~

~~Ana Helena Virágine~~

~~Célia Torrens Wunsch~~

~~Denize Motta~~

~~José Edison Cabral Jr.~~

~~José Ericleidson da Silva~~

~~Vera Lúcia Miranda~~